

PROTOCOL DE PREDARE A CADAVRULUI CĂTRE **APARTINĂTORI**

CUPRINS

- 1. Legislație**
- 2. Scop**
- 3. Responsabilități**
- 4. Periodicitate**
- 5. Descrierea protocolului**
- 6. Anexa**

1.LEGISLATIE:

- Ordinul M.S.F. nr. 1226/03.12.2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale si a metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitatile medicale;
- Ordonanță de guvern nr. 1/2000 privind organizarea activității și funcționarea instituțiilor de medicină legală
- Hotărârea de guvern nr. 774/2000 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a dispozițiilor Ordonanței de Guvernului nr. 1/2000 privind organizarea activității și funcționarea instituțiilor de medicină legală
- Legea 459/2001 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 1/2000 privind organizarea activității instituțiilor de medicină legală
- Legea 271/2001 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2001 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 1/200 privind organizarea activității și funcționarea instituțiilor de medicină legală.
- Legea 104/2003 privind manipularea cadavrelor umane și prelevarea organelor și țesuturi de la cadavre
- Ordonanța Guvernului nr. 57/2001 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 1/2000 privind organizarea activității și funcționarea instituțiilor de medicină legală
- Ordinul nr. 1.134/C din 2000 pentru aprobarea Normelor procedurale privind efectuarea expertizelor, a constatărilor și altor lucrări medico legale.
- Liste de verificare CoNAS
- Standard ISO 9001:2008

2. SCOP

Predarea în condiții decente a decedatei/lui familia în vederea înhumării împreună cu efectele personale

3. RESPONSABILITĂȚI

Asistentul medical

Autopsierul

4. PERIODICITATEA – de câte ori este nevoie

5. DESCRIERA PROTOCOLULUI

Autopsierul preia decedatul, verifică concordanța între datele de identificare de pe brațară și datele de pe biletul de însoțire a decedatului.

Medicul anatomopatolog care a efectuat autopsia înregistrează pacientul decedat în registrul de înregistrare a decedaților după care preia îmbrăcămintea decedatului și îl identifică cu ajutorul aparținătorilor

După efectuarea autopsiei sau după caz numai a îmbălsămării acestuia, autopsierul procedează la spălarea, ștergerea, îmbălsămarea și cosmetizarea decedatului, după care decedatul este îmbrăcat cu hainele primite de la aparținători.

Predarea cadavrului și a efectelor personale către aparținători se efectuează pe baza unei copii de buletin, în sala de autopsie sau în spațiu special amenajat după identificarea cadavrului, cu responsabilitate, respect și empatie.

În condiții speciale în care nu există aparținători cadavrul este introdus în sac și depozitat în camera frigorifică până la revendicarea de către aparținători sau până la întocmirea actelor necesare pentru înhumare de către autorități.

În cazul în care cadavrul nu este revendicat în decurs de 72 de ore asistentul medical/autopsier anunță medicul șef sau asistentul șef.

Asistentul medical /autopsierul este responsabil pentru păstrarea în condiții corespunzătoare a decedaților.

Intocmit: Dr. Iavu Natalia- medic specialist anatomopatolog

Verificat: Dr. Budea Adina - medic specialist epidemiolog

Aprobat : Ing. Mitrut Diana - manager

Dr. IAVU D. ANA-NATALIA
medic specialist anatomie patologică
Cod B78053

6. ANEXA

Județul..... CNP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Localitatea.....

Unitatea sanitară.....

Secția.....

BILET DE ÎNSOȚIRE A CADAVRULUI

Numele.....

Prenumele.....Sexul M/F

Data decesului : luna ziua

Diagnosticul :

.....

Data întocmirii

--	--	--	--	--	--	--	--

a a a a l l z z

Semnătura și parafa
.....