
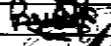
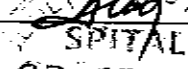
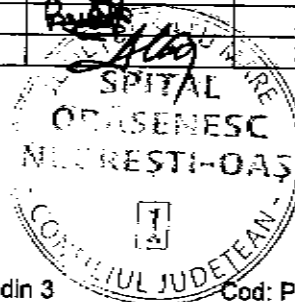


SPITALUL ORASENESC NEGRESTI OAS Str. Victoriei nr 90	PROCEDURA GENERALA PENTRU ACCES SI COLABORARE CU MASS MEDIA	Editia 1 2 3 4
		Revizia 0 1 2 3
Tip document: Procedura generală ; Cod document : PG. SJ. 01		Exemplar nr.

PROCEDURA GENERALA PENTRU ACCES SI COLABORARE CU MASS MEDIA

Cod : PG. SJ. 01

	Funcție	Nume și prenume	Sempătura	Data
Elaborat	CJ	Jr. Codreanu Ioana		25.09.2014
Verificat	RMC	Dr. Budea Adina		29.09.2014
Aprobat	Manager	Ing.Mitrut Diana		29.09.2014



SPITALUL ORASENESC NEGRESTI OAS Str. Victoriei nr 90	PROCEDURA GENERALA PENTRU ACCES SI COLABORARE CU MASS MEDIA	Editia 1 2 3 4 Revizia 0 1 2 3 Exemplar nr.
		Tip document: Procedura generală ; Cod document : PG. SJ. 01

LISTA DE DIFUZARE

Ex. nr.	Ediție/ revizie	Difuzare				Observații
		Departament	Nume și prenume	Semnătura	Data	
1	1/0	Manager	Ing. Mitrut Diana		29.09.2014	
2	1/0	Director medical	Dr. Lupu Cristian		29.09.2014	
3	1/0	Director financiar contabil	Ec.Pap Dalma		29.09.2014	
4	1/0	Sef birou RUNOS	Ing.Naghi Florica		29.09.2014	
5	1/0	RMC	Dr.Budea Adina		29.09.2014	
6	1/0	Asistent coordonator	Dragoș Vlora		29.09.2014	
7	1/0	Sef sectie	Dr.Naghi Emil		29.09.2014	
8	1/0	Sef sectie	Dr.Marina Felician		29.09.2014	
9	1/0	Sef sectie	Dr.Lupu Dorin		29.09.2014	
10	1/0	Sef sectie	Dr.Giuroescu Silviu		29.09.2014	
11	1/0	Sef sectie	Dr.Giuroescu Rodica		29.09.2014	
12	1/0	Sef compart.	Dr.Ursu Codruta		29.09.2014	
13	1/0	Sef compart.	Dr.Damian Ildiko		29.09.2014	

EVIDENȚA REVIZIILOR

Nr. Crt.	Ed./ Rev.	Pag.	Descriere conținut, motivul reviziei, localizare	Data, semnătura persoanei care a efectuat revizia
1	1/0		Editare initiala pentru implementare si conformare la cerintele referentialelor SR EN ISO 9001:2008	

SPITALUL ORASENESC NEGRESTI OAS Str. Victoriei nr 90	PROCEDURA GENERALA PENTRU ACCES SI COLABORARE CU MASS MEDIA	Editia 1 2 3 4
		Revizia 0 1 2 3
		Exemplar nr.
Tip document: Procedura generală ; Cod document : PG. SJ. 01		

1.Scopul procedurii:

- este de a crea cadrul unei bune colaborari cu reprezentantii mass-media si pentru a respecta dreptul cetatenilor de a fii informati
- realizarea unei comunicari corecte si prompte a tuturor noutatilor si evenimentelor petrecute in cadrul Spitalului

2.DOMENIUL DE APLICARE Procedura se aplică pentru relatia cu mass media

3.DOCUMENTE DE REFERINȚĂ :

Regulament intern

Ordinul MS nr.972/2010, privind aprobarea standardelor de acreditare

4.Descrierea procedurii:

- (1) Nici un reprezentant al mass-media nu are voie sa patrunda in incinta spitalului, decat cu acordul conducerii, in urma unei solicitari scrise sau telefonice si cu permis de vizitare
- (2) Reprezentantii mass-media vor fi pe parcursul vizitei insotiti permanent de un reprezentant al conducerii
- (3) Accesul in sectiile spitalului va fi restrictionat si acordat doar cu avizul managerului /sefului de sectie.
- (4) Legatura dintre spital si mass media este asigurata de purtatorul de cuvânt al spitalului, desemnat prin decizie.
- (5) Realizarea unui interviu cu echipa manageriala a spitalului se va realiza doar in urma unei solicitari scrise si doar cu acordul personal al directorul respectiv.
- (6) Filmarea in cadrul spitalului nu este permisa decat cu acordul conducerii si a persoanelor implicate

Pentru evenimente medicale deosebite: accidente rutiere, accidente de munca, accidente casnice, calamitati etc., reprezentantii mass-media vor avea acces in spital pe la Triaj si vor fi primiti in holul Triaj.

a. Informatiile despre eveniment se vor acorda doar de purtatorul de cuvânt al spitalului / medicul de la CPU, doar dupa stabilizarea pacientilor / diagnosticare

b. Informatiile vor fi acordate sub rezerva codului deontologic si tinand cont de Legea 46/2003, privind drepturile pacientului – acceptul pacientului sau al apartinatorilor

Accesul neingradit pentru presa este:

- Cand insotesc o delegatie oficiala, cu acordul acesteia;
- Insoțita de manager / alti reprezentanti desemnati.